

Produktbereich

Produktgruppe

1.05 Soziale Leistungen

	1.05.03	Hilfen bei Einkommensdefiziten
	1.05.05	Leistungen für Asylbewerber
	1.05.07	Sonstige soziale Hilfen und Leistungen
	1.05.08	Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege
	1.05.09	Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz

**Haushaltsplan
2013/2014**
1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:
Mario Loskill

Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-21.757	-26.000	-26.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
3	+ Sonstige Transfererträge	-8.507	-5.000	-4.000	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-1.133	-1.100	-1.100	-5.600	-5.100	-5.100	-5.100	-5.100
7	+ Sonstige ordentliche Erträge		-1.593	-1.726	-1.346	-1.362	-1.381	-1.393	-1.405
10	= Ordentliche Erträge	-31.396	-33.693	-32.826	-51.446	-50.962	-50.981	-50.993	-51.005
11	- Personalaufwendungen	78.521	85.211	91.312	97.592	99.353	96.782	90.582	91.600
12	- Versorgungs- aufwendungen	10.308	4.219	4.249	9.288	9.381	9.476	9.572	9.669
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	11.558	9.034	9.479	7.584	7.501	7.684	7.461	7.482
15	- Transferaufwendungen	97.876	122.550	122.550	162.000	162.000	162.000	162.000	162.000
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	8.276	6.388	6.973	6.339	6.377	6.432	6.470	6.507
17	= Ordentliche Aufwendungen	206.540	227.401	234.563	282.803	284.613	282.375	276.086	277.258
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	175.144	193.708	201.737	231.357	233.651	231.394	225.093	226.253
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	175.144	193.708	201.737	231.357	233.651	231.394	225.093	226.253
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)	175.144	193.708	201.737	231.357	233.651	231.394	225.093	226.253
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	24.515	18.127	19.731	17.868	17.701	17.552	18.066	17.283
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	199.659	211.835	221.468	249.225	251.351	248.946	243.158	243.536

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen



verantwortlich:

Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-21.757	-26.000	-26.000	-40.000	-40.000		-40.000	-40.000	-40.000
3	+ Sonstige Trans- ferinzahlungen	-6.082	-5.000	-4.000	-4.500	-4.500		-4.500	-4.500	-4.500
6	+ Kosten- erstattungen, Kostenumlagen	-1.099	-1.100	-1.100	-5.600	-5.100		-5.100	-5.100	-5.100
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	-28.938	-32.100	-31.100	-50.100	-49.600		-49.600	-49.600	-49.600
10	- Personal- auszahlungen	76.702	83.320	88.483	94.103	95.750		93.048	86.714	87.582
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	1.130	2.000	2.000						
14	- Transfer- auszahlungen	95.167	122.550	122.550	162.000	162.000		162.000	162.000	162.000
15	- sonstige Auszahlungen	97	600	600	100	100		100	100	100
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	173.095	208.470	213.633	256.203	257.850		255.148	248.814	249.682
17	= Saldo aus laufender Verwaltungs- tätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	144.158	176.370	182.533	206.103	208.250		205.548	199.214	200.082

Produktbereich

Produktgruppe

Produkt

1.05 Soziale Leistungen

1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten

1.05.03.01 Leistungen nach SGB XII

1.05.03.02 Leistungen der Grundsicherung

1.05.05 Leistungen für Asylbewerber

1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

1.05.08 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege

1.05.09 Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz



Beschreibung

Die Produktgruppe - Hilfen bei Einkommensdefiziten - umfasst die Produkte „Leistungen nach SGB XII“ und „Leistungen der Grundsicherung“

Leistungen nach dem SGB XII (außer Kap. 4)

- Beratung von Hilfesuchenden
- Anspruchsprüfung und Gewährung von bedarfsgerechten Leistungen
- Prüfung und Abwicklung von Kostenersatz- und Kostenerstattungsansprüchen
- Prüfung und Abwicklung von Kostenersatz- und Kostenerstattungsansprüchen der sog. Altfälle nach dem zum 31.12.2004 außer Kraft getretenen BSHG

Leistungen der Grundsicherung nach Kap. 4 des SGB XII

(Personen nach Vollendung des 65. Lebensjahres und aus medizinischen Gründen dauerhaft voll erwerbsgeminderte Personen)

- Beratung von Hilfesuchenden
- Anspruchsprüfung und Gewährung von bedarfsgerechten Leistungen
- Prüfung und Abwicklung von Kostenersatz- und Kostenerstattungsansprüchen

Auftragsgrundlage

- Sozialgesetzbuch (SGB XII)
- Satzung des Rhein-Sieg-Kreis über die Heranziehung der kreisangehörigen Städte und Gemeinden von Sozialhilfearbeiten

Ziele

- rechtssichere und zeitnahe Bearbeitung von Anträgen
- Sicherung eines menschenwürdigen Lebens und Sicherstellung des Existenzminimums für den betroffenen Personenkreis

Zielgruppen

- Hilfesuchende
- Antragsteller und Leistungsempfänger nach SGB XII

**Haushaltsplan
2013/2014**
1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:
1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten
Mario Loskill

Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
3	+ Sonstige Transfererträge	-6.255	-5.000	-4.000	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-20							
7	+ Sonstige ordentliche Erträge		-1.593	-1.726	-1.346	-1.362	-1.381	-1.393	-1.405
10	= Ordentliche Erträge	-6.275	-6.593	-5.726	-5.846	-5.862	-5.881	-5.893	-5.905
11	- Personalaufwendungen	52.973	40.310	43.191	51.680	52.604	53.182	53.776	54.405
12	- Versorgungs- aufwendungen	8.072	2.109	2.124	7.106	7.177	7.253	7.326	7.400
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	5.793	3.383	3.587	3.861	3.819	3.912	3.798	3.809
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	4.851	2.784	3.056	3.176	3.196	3.224	3.243	3.262
17	= Ordentliche Aufwendungen	71.690	48.587	51.958	65.822	66.795	67.571	68.143	68.876
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	65.415	41.994	46.232	59.976	60.933	61.690	62.250	62.971
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	65.415	41.994	46.232	59.976	60.933	61.690	62.250	62.971
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)	65.415	41.994	46.232	59.976	60.933	61.690	62.250	62.971
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	14.666	8.879	9.610	9.357	9.265	9.188	9.454	9.054
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	80.080	50.873	55.842	69.333	70.198	70.878	71.704	72.025

Die Gemeinden erhalten vom Rhein-Sieg-Kreis aus der Verfolgung von Unterhaltsansprüchen sowie Kostenerstattungen von anderen Trägern der Sozialhilfe bei darlehensweise gewährter Hilfe einen Anteil von 1/3 der erzielten Einnahmen, die unter **Sonstigen Transfererträgen** veranschlagt sind. Für den gesamten Planungszeitraum werden Einnahmen in Höhe von 4.500 € jährlich erwartet.

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:

1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten



Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
3	+ Sonstige Transfereinzahlungen	-4.610	-5.000	-4.000	-4.500	-4.500		-4.500	-4.500	-4.500
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	-4.610	-5.000	-4.000	-4.500	-4.500		-4.500	-4.500	-4.500
10	- Personalauszahlungen	52.026	39.332	41.784	48.985	49.815		50.287	50.771	51.279
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	52.026	39.332	41.784	48.985	49.815		50.287	50.771	51.279
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	47.416	34.332	37.784	44.485	45.315		45.787	46.271	46.779

Produktbereich

Produktgruppe

Produkt

1.05 Soziale Leistungen

1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten

1.05.05 Leistungen für Asylbewerber

1.05.05.01 Hilfe nach
Asylbewerberleistungsgesetz

1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und
Leistungen

1.05.08 Förderung von Trägern der
Wohlfahrtspflege

1.05.09 Aufgaben nach dem
Bundeskindergeldgesetz



Beschreibung

Die Produktgruppe - Leistungen für Asylbewerber - umfasst das Produkt „Hilfe nach Asylbewerberleistungsgesetz“

- Beratung von Asylbewerbern
- Zusammenarbeit mit dem Ausländeramt des Rhein-Sieg-Kreises
- Prüfung der Fortdauer der Anspruchsvoraussetzungen für Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz
- Gewährung und Auszahlung der Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz

Auftragsgrundlage

- Asylbewerberleistungsgesetz
- Flüchtlingsaufnahmegesetz

Ziele

- Sicherung eines menschenwürdigen Lebens und Sicherstellung des Existenzminimums für den betroffenen Personenkreis
- rechtssichere und zeitnahe Gewährung von Leistungen

Zielgruppen

- Asylbewerber
- Flüchtlinge

**Haushaltsplan
2013/2014**
1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:
1.05.05 Leistungen für Asylbewerber
Mario Loskill

Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-21.757	-26.000	-26.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
3	+ Sonstige Transfererträge	-2.252							
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-1.037	-1.000	-1.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
10	= Ordentliche Erträge	-25.045	-27.000	-27.000	-42.000	-42.000	-42.000	-42.000	-42.000
11	- Personalaufwendungen	15.594	34.814	37.899	35.265	35.915	36.268	36.629	37.016
12	- Versorgungs- aufwendungen	2.236	2.109	2.124	2.183	2.204	2.223	2.246	2.268
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	3.219	2.894	3.149	2.942	2.910	2.980	2.894	2.902
15	- Transferaufwendungen	95.342	119.500	119.500	162.000	162.000	162.000	162.000	162.000
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	2.695	2.381	2.683	2.420	2.435	2.456	2.471	2.485
17	= Ordentliche Aufwendungen	119.085	161.698	165.355	204.809	205.464	205.928	206.240	206.672
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	94.040	134.698	138.355	162.809	163.464	163.928	164.240	164.672
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	94.040	134.698	138.355	162.809	163.464	163.928	164.240	164.672
26	= Ergebnis - vor Berück- sichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)	94.040	134.698	138.355	162.809	163.464	163.928	164.240	164.672
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	8.039	7.585	8.400	6.941	6.876	6.818	7.018	6.714
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	102.079	142.283	146.756	169.751	170.340	170.746	171.258	171.386



Bei den **Zuwendungen und allgemeinen Umlagen** handelt es sich um die Pauschalzuweisung des Landes zu den Aufwendungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz bzw. dem Flüchtlingsaufnahmegesetz in einer Größenordnung von 40.000 € jährlich.

Die **Kostenerstattungen und Kostenumlagen** beinhaltet die Verwaltungskostenerstattung des Landes für die Betreuung der Asylbewerber in Höhe von 2.000 € jährlich.

Die v.g. Erträge werden im Planungszeitraum bis 2023 in gleichbleibender Höhe eingestellt.

Die **Transferaufwendungen** setzen sich wie folgt zusammen:

	2012	2013-2023
Grundleistungen nach AsylbLG (§ 3.1)	10.000 €	33.500 €
Leistungen nach dem AsylbLG (§ 3.2)	45.000 €	58.500 €
Leistungen in besonderen Fällen nach AsylbLG/SGB XII	10.000 €	3.500 €
Leistungen bei Krankheit, Schwangerschaft etc.	50.000 €	60.000 €
Arbeitsgelegenheiten nach dem AsylbLG	4.000 €	6.000 €
Sonstige Leistungen nach dem AsylbLG (§ 6)	500 €	500 €
	119.500 €	162.000 €

Im Jahre 2012 sind 30 Personen betreut worden. Im Jahre 2013 erhöht sich die Zahl auf 36 Personen. Nach derzeitigem Kenntnisstand wird für den Planungszeitraum von einer gleichbleibenden Personenzahl ausgegangen. Bei der Erhöhung der Ansätze sind auch Leistungserhöhungen aufgrund Urteil Bundesverfassungsgericht eingeplant.

Mittel für Arbeitsgelegenheiten werden durch verstärkte Heranziehung zur gemeinnützigen und zusätzlichen Arbeit gemäß § 5 Asylbewerberleistungsgesetz höher ausfallen.

Letztendlich kann die Entwicklung der Asylbewerberleistung für die Zukunft nicht punktgenau kalkuliert werden.

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:

1.05.05 Leistungen für Asylbewerber



Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-21.757	-26.000	-26.000	-40.000	-40.000		-40.000	-40.000	-40.000
3	+ Sonstige Trans- fereinzahlungen	-1.472								
6	+ Kosten- erstattungen, Kostenumlagen	-1.025	-1.000	-1.000	-2.000	-2.000		-2.000	-2.000	-2.000
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	-24.254	-27.000	-27.000	-42.000	-42.000		-42.000	-42.000	-42.000
10	- Personal- auszahlungen	14.721	33.907	36.482	34.476	35.106		35.434	35.771	36.129
14	- Transfer- auszahlungen	94.167	119.500	119.500	162.000	162.000		162.000	162.000	162.000
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	108.889	153.407	155.982	196.476	197.106		197.434	197.771	198.129
17	= Saldo aus laufender Verwaltungs- tätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	84.634	126.407	128.982	154.476	155.106		155.434	155.771	156.129

Produktbereich	
	Produktgruppe
	Produkt

1:05 Soziale Leistungen

	1.05.03	Hilfen bei Einkommensdefiziten
	1.05.05	Leistungen für Asylbewerber
	1.05.07	Sonstige soziale Hilfen und Leistungen
	1.05.07.01	Sonstige soziale Hilfen und Leistungen
	1.05.07.02	Unterstützung von Senioren
	1.05.07.03	Beratung in Rentenangelegenheiten
	1.05.08	Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege
	1.05.09	Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz



Beschreibung

Die Produktgruppe - Sonstige soziale Hilfen und Leistungen - umfasst die Produkte „sonstige soziale Hilfen und Leistungen“, „Unterstützung von Senioren“ und „Beratung in Rentenangelegenheiten“

Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

- allgemeine Beratung von Hilfesuchenden für soziale Hilfen
- Durchführung der Pflegeberatung nach dem Landespflegegesetz (PfG NW)
- Vertriebenenangelegenheiten und Aussiedlerbetreuung nach dem Bundesvertriebenengesetz (BVFG)
- Verlängerung der Gültigkeit von Schwerbehindertenausweisen
- Bestätigungen und Beglaubigungen für Anträge auf Rundfunkgebührenbefreiung
- Kostenübernahme der Schuldnerberatung des SKM, soweit nicht vorrangig anderweitig gedeckt

Unterstützung von Senioren

- Zuschuss an die bestehenden Seniorenclubs
- Unterstützung des ausrichtenden örtlichen Vereins und Bereitstellung von Mitteln für die Veranstaltung des jährlichen Seniorentages

Beratung in Rentenangelegenheiten

- Beratung in Rentenangelegenheiten
- Zusammenarbeit mit der Deutschen Rentenversicherung Rheinland

Auftragsgrundlage

- Landespflegegesetz (PfG NW)
- Bundesvertriebenengesetz (BVFG)
- Ratsbeschlüsse

Ziele

- rechtssichere und zeitnahe Erledigung von Hilfebegehren
- Unterstützung eigener Ressourcen der örtlichen Seniorenclubs
- Anbieten von Begegnungsmöglichkeiten für ältere Menschen

Zielgruppen

- Hilfesuchende in sozial schwierigen Lagen
- Leistungsberechtigte für soziale Leistungen
- Senioren, Personen in der Phase vor einem Rentenbezug

**Haushaltsplan
2013/2014**
1.05 Soziale Leistungen
verantwortlich:
1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

Mario Loskill

Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-76	-100	-100	-100	-100	-100	-100	-100
10	= Ordentliche Erträge	-76	-100	-100	-100	-100	-100	-100	-100
11	- Personalaufwendungen	9.954	10.087	10.223	10.647	10.834	7.332	177	179
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	2.546	2.757	2.744	781	773	792	769	771
15	- Transferaufwendungen	200	200	200					
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	731	1.223	1.234	743	747	752	756	760
17	= Ordentliche Aufwendungen	13.431	14.266	14.400	12.171	12.354	8.876	1.702	1.710
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	13.356	14.166	14.300	12.071	12.254	8.776	1.602	1.610
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	13.356	14.166	14.300	12.071	12.254	8.776	1.602	1.610
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)	13.356	14.166	14.300	12.071	12.254	8.776	1.602	1.610
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	1.811	1.663	1.720	1.570	1.559	1.546	1.594	1.515
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	15.166	15.829	16.020	13.641	13.813	10.322	3.196	3.125

Erträge aus Kostenerstattungen und Kostenumlagen
Sonstige ordentliche Aufwendungen

Regelmäßig sind beim Sozialamt Verwaltungsstreitverfahren in Sozialhilfeangelegenheiten sowie Zivilstreitverfahren zur Durchsetzung von Unterhaltsansprüchen anhängig.

Die Kosten werden in voller Höhe durch den örtlichen Sozialhilfeträger (Rhein-Sieg-Kreis) erstattet.

Bis zum Haushaltsjahr 2012 sind in dem Produkt "Sonstige soziale Hilfen und Leistungen" zusätzliche folgende Positionen veranschlagt worden:

Kosten der Schuldnerberatung	500 €
Kosten der Seniorentage	2.000 € *)
Zuschuss an Seniorenclub Ruppichteroth	100 €
Zuschuss an Seniorenclub Winterscheid	100 €
	2.700 €

Bei den o.g. Aufwendungen handelt es sich um freiwillige Leistungen, die nach den gesetzlichen Vorschriften zur vorläufigen Haushaltsführung unzulässig sind. Ab dem Haushaltsjahr 2013 sind die Ansätze auf 0 € festgesetzt.

*) Gemäß Ratsbeschluss vom 29.4.2013 soll über Sponsoring ein kostenneutraler Erhalt der Seniorentage gewährleistet werden.

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen



verantwortlich:

1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
6	+ Kosten- erstattungen, Kostenumlagen	-73	-100	-100	-100	-100		-100	-100	-100
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	-73	-100	-100	-100	-100		-100	-100	-100
10	- Personal- auszahlungen	9.954	10.081	10.217	10.642	10.829		7.327	172	174
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	1.130	2.000	2.000						
14	- Transfer- auszahlungen	200	200	200						
15	- sonstige Auszahlungen	97	600	600	100	100		100	100	100
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	11.381	12.881	13.017	10.742	10.929		7.427	272	274
17	= Saldo aus laufender Verwaltungs- tätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	11.307	12.781	12.917	10.642	10.829		7.327	172	174

Produktbereich

Produktgruppe

Produkt

1.05 Soziale Leistungen

1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten

1.05.05 Leistungen für Asylbewerber

1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

1.05.08 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege

1.05.08.01 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege

1.05.09 Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz



Beschreibung

Die Produktgruppe - Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege - umfasst das Produkt „Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege“

- Zuschüsse an den Sozialverband Deutschland e.V. und den Ortsverein Ruppichteroth der AWO
- Zuschuss an den Ortsverein Ruppichteroth des DRK
- Zuschuss an die Behindertenwerkstatt

Auftragsgrundlage

- Ratsbeschlüsse

Ziele

- Förderung und Anerkennung der Arbeit der örtlichen Wohlfahrtsverbände

Zielgruppen

- Hilfesuchende in den o.g. wohlfahrtspflegenden Vereinen

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen



verantwortlich:

1.05.08 Förderung der Wohlfahrtspflege

Mario Loskill

Teilergebnisplan	Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
15 - Transferaufwendungen	2.334	2.850	2.850					
17 = Ordentliche Aufwendungen	2.334	2.850	2.850					
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	2.334	2.850	2.850					
22 = Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	2.334	2.850	2.850					
26 = Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)	2.334	2.850	2.850					
29 = Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	2.334	2.850	2.850					

Bei den **Transferaufwendungen** wurden bis zum Jahr 2012 folgende Zuschüsse veranschlagt:

Zuschuss an Behinderteneinrichtungen (Ratsbeschluss vom 29.4.1986 - Zuschuss von 102,26 €/Person)	2.050 €
Zuschuss an Sozialverband Deutschland e.V. (Ratsbeschlüsse vom 16.2.2000 und 7.3.2002)	150 €
Zuschuss an Ortsverein Ruppichteroth der Arbeiterwohlfahrt (Ratsbeschlüsse vom 16.2.2000 und 7.3.2002)	150 €
Zuschuss an Multiple Sklerose-Verein (Ratsbeschluss vom 28.3.2007)	100 €
Zuschuss an Ortsverein DRK (Ratsbeschlüsse vom 16.2.2000 und 7.3.2002)	200 €
Zuschuss an SKM Siegburg - Lebensmittelausgabe Ruppichteroth (Ratsbeschluss vom 16.12.2008)	200 €
	2.850 €

Die o.g. Zuschüsse stellen freiwilligen Ausgaben dar, die nach den gesetzlichen Vorschriften zur vorläufigen Haushaltsführung unzulässig sind. Die Veranschlagung entfällt ab 2013.

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:

1.05.08 Förderung der Wohlfahrtspflege



Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
14	- Transfer- auszahlungen	800	2.850	2.850						
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit	800	2.850	2.850						
17	= Saldo aus laufender Verwaltungs- tätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	800	2.850	2.850						

Produktbereich

Produktgruppe

Produkt

1.05 Soziale Leistungen

1.05.03 Hilfen bei Einkommensdefiziten

1.05.05 Leistungen für Asylbewerber

1.05.07 Sonstige soziale Hilfen und Leistungen

1.05.08 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege

1.05.09 Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz

1.05.09.01 Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05

Soziale Leistungen

verantwortlich:

1.05.09

**Aufgaben nach
Bundeskindergeldgesetz**

Mario Loskill



Beschreibung

Die Produktgruppe - Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz - umfasst das Produkt "Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz".

Aufgaben nach § 6b Bundeskindergeldgesetz (Leistungen für Bildung und Teilhabe)

- Beratung von Hilfesuchenden
- Anspruchsprüfung und Gewährung von entsprechenden Leistungen

Auftragsgrundlage

- Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch (SGB XII)
- Bundeskindergeldgesetz (BKGG)
- Satzung des Rhein-Sieg-Kreises über die Heranziehung der kreisangehörigen Städte und Gemeinden zur Durchführung der Aufgaben nach § 6b BKGG

Ziele

- rechtskonforme und zeitnahe Bearbeitung von Anträgen
- Umsetzung der Ziele des Bildungs- und Teilhabepaketes

Zielgruppen

- Leistungsempfänger nach dem SGB XII
- Wohngeld- und Kinderzuschlagsempfänger

**Haushaltsplan
2013/2014****1.05 Soziale Leistungen**

verantwortlich:

1.05.09

**Aufgaben nach
Bundeskindergeldgesetz**

Mario Loskill

Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
10	= Ordentliche Erträge				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen (= Zeilen 22 und 25)				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)				-3.500	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000

Nach Rücksprache mit dem Rhein-Sieg-Kreis kann die Gemeinde voraussichtlich mit folgenden Einnahmen im Rahmen der Aufgaben nach dem Bundeskindergeldgesetz rechnen:

2013: 3.500 €

2014 bis 2023: 3.000 €

**Haushaltsplan
2013/2014**

1.05 Soziale Leistungen

verantwortlich:

**1.05.09 Aufgaben nach
Bundeskindergeldgesetz**



Mario Loskill

Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Ansatz 2013	Ansatz 2014	VE	Planung 2015	Planung 2016	Planung 2017
6 +	Kosten- erstattungen, Kostenumlagen				-3.500	-3.000		-3.000	-3.000	-3.000
9 =	Einzahlungen aus laufender Verwaltungs- tätigkeit				-3.500	-3.000		-3.000	-3.000	-3.000
17 =	Saldo aus laufender Verwaltungs- tätigkeit (= Zeilen 9 und 16)				-3.500	-3.000		-3.000	-3.000	-3.000